

110 學年第 1 學期動支午餐基本費經費會議記錄

會議時間：110 年 7 月 21 日（三）10 時 00 分至 12 時 00 分

會議地點：新竹市立建功高中:A 棟樓 2 樓第一會議室

(受供應學校 線上會議 Google meet)

會議主席：建功高中 林校長 國松

參加人員：如簽到單

紀錄：陳雅萍

(一)會議報告

1.截至 110 年 6 月 30 日為止基本費節餘款為 6,913,443 元。

110 學年度第 1 學期動支午餐基本費經費概算基本費歷年結餘款(109 學年第 2 學期結算至 110 年 8 月 31 日止再另文告知)。

林校長國松:

午餐基本費歷年控管皆以「收支平衡」為原則，把關中央廚房午餐供餐安全品質兼顧廚房維護修繕汰換等及其他歷年不同採購合約內需求而編列基本費經費概算，各校支出部分應加以控管以「開源節流」努力維持基本費結餘。

本學期午餐供應天數 98 天，1/20 結業式。

天數		午餐費	燃料費	基本費	非基改	合計
國一	98		160	300	400	860
國二	96	0	107	200	267	574
國三	95		107	200	267	574
高一	95	3610	160	300	400	4470
高二	97	3686	160	300	400	4546
高三	97	3686	160	300	400	4546
教職員工	98	3724	160	300	400	4584

(依110年6月16日校內簽辦)

因應國內COVID-19疫情5/19-7/2停餐10902學期國一國二在校生退費依據中華民國110年6月10日府教國字第1100092749號辦理：燃料費、基本費、非基改費等費用採減抵110學年度第1學期該項收費1/3方式辦理。

關東國小及新科國中:99 天

2.有關 110 年度低（中）收入戶及家境清寒學生(以下簡稱貧困生)作業規定

(1)一般生：「午餐費」由新竹市政府（以下簡稱本府)補助，所需經費編列於自設廚房學校。

(2)110 年低（中）收入戶及家境清寒學生(以下簡稱貧困生)：貧困生相關所需經費已編列各學校，依據 109 年 12 月 11 日府教體字第 1090188591 號 110 年度所需低（中）收入戶及家境清寒學生(以下簡稱貧困生)所需午餐補助經費（含非基改、基本費、燃料費及寒暑假所需）所有午餐相關經費「均免繳交」，相關經費已編列於「各校」開學後 1 個月內完成請撥核銷作業，開學日起工作天「30 天」內，本學期為「10/14 星期四」前繳交建功高中審查請依決議配合辦理。

3.有關新竹市 110 學年度市立中小學學校午餐經費收取與補助作業規定補助餐費不得支應加菜金，且不得用於購買「非由午餐廚房製作」或「未在校用餐、未達用餐時間」等所提供之餐點。

4.「開學午餐相關費」為「收到建功高中給的領據起 10 天日內付款」給建功高中後續承辦，為了避免餐費延遲請款給廠商，受供學校「教職員及學生午餐費收費明細表」每學期開學日起工作天「35 天」內，本學期為「10/21 星期四」前繳交建功高中審查請依決議配合辦理。

5.依 106 學年第 2 學期動支午餐基本費經費會議記錄決議受供應學校(新科國中、關東國小等)，「轉出退費、轉入收費等教職員學生午餐費用明細」請各校「午餐秘書」依各校行政作業處理辦理。

開學「午餐費教職員學生收費明細表」、「每月請款清冊」、學期末「保留款」等由各校「午餐秘書」及「會計室」初步審查「核章」後，續由「建功高中」審查各項收費明細內容確認無誤再宜請各校「午餐秘書」後續行政辦理。

6.依據新竹市立中小學學校午餐經費收取與補助作業規定學校午餐執行秘書：資格應符合「學校餐廳廚房員生消費合作社衛生管理辦法」第 4 條規定，且每學年配合參加相關健康飲食在職教育 8 小時並持有研習證明(如新任要有 32 在職教育)請 2 受供應學校午餐執行秘書需符合補助資格規定。

因疫情暫緩 110 年度相關在職教育實體研習學校午餐執行秘書及營養師請

8/20 前將線上參加相關在職教育 8 小時證明電子檔繳交中央廚房備查。
(相關線上課程如附件)。

(二)動支費用審查

依「新竹市市立中小學學校午餐經費收取與補助作業規定」、「直轄市縣(市)政府及所屬國民小學及國民中學辦理學校午餐應行注意事項」午餐相關費用說明支用專款專用。

1.有關「110 學年度學校午餐公辦民營委外辦理勞務採購」

(1)特殊節慶預估 2 次:上下學期各 1 次。

國小每餐增加差價 39 元，國高中及教職每餐增加差價 42 元。

(2)乳品預估 16 次:每餐增加差價 15 元。上下學期各 8 次，每餐增加差價 15 元。

(3)非基改豆漿預估 6 次:上下學期各 3 次，每餐增加差價 9 元。

(4)特殊時期『外訂桶餐』預估 15 天:每人每餐新台幣 47 元特殊時期『外訂桶餐』定義:無法由原機關提供之工作場所(廚房)製備(如:遇嚴重傳染性疾病配合防疫時或特殊狀況機關廚房無法運作等)採用後續擴充啟動供餐「緊急應變所需」金額計算:(移至廠商製備;外訂桶餐模式)每餐固定統一單價以 *『47 元計算』* 編列基本費補差額國中、高中、教職等 5 元、國小 8 元。

2.有關 110 學年度第 1 學期動支午餐基本費經費概算。

關東國小謝佳玫午餐秘書:

編列增加用班級餐車班及級配膳桌相關維護費用 95,000 元用途說為:110 學年度預計一班午餐配膳桌 19,500 元、餐推車 12,000 元、其他維護費用等估算。

決議:通過。

(三)討論提案

1.「各校特殊情況等」如兼代課教職等特殊情況請依 103 年 5 月 28 日午餐經費會議決議之規定由「各校」行政作業規定及午餐秘書依規辦理。

「教職及學生退費」請依 107 年 09 月 06 日午餐經費會議決議之規定由各校行政作業規定辦理。依據 99 年 3 月 26 日三校午餐會議決議，99 學年度開始，除婚假、分娩假、流產假、特殊長病假、喪假等(以上所有假均需連續 5 天)且需填寫異動申請表為依據，[其它假中途停餐一律不予退費如高中部溫書假]。

決議:通過。

2.依據 109 年 8 月 19 日 109 學年第 1 學期動支午餐基本費經費會議決議監廚管理:為

確保餐食安全，防疫特殊時期除廚房相關工作人員外，餘人員(含家長或監廚職員)暫緩進入廚房，並於各入口張貼公告討論110學年度第1學期延續辦理。如有遇「情況迫切需求」之個案，歡迎填寫「健康聲明書」後由各校向中央廚房提出申請監廚需求。

本學期監廚輪值學校如下表：

一、本學期午餐監廚輪值學校

9月	關東國小
10月	建功高中
11月	新科國中
12月	關東國小
1月	建功高中

請輪值監廚學校，準時至午餐廚房執行監廚工作，依據 104 年 4 月 15 日府教體字第 1040062115 號，家長如參與午餐工作時，請鼓勵透過家長委員會並由其提供參加人員名單，並安排教育訓練或進行行前說明，如需入廚房場內監廚者應提供合格體檢表(無者請謹能驗收區及前處理區驗收食材及監看前處理流程)以確保製程安全，相關查檢意見請紀錄於午餐工作日誌中，彙整後提至午餐委員會報告或研議。

教職及學生退費依據如表列

收費對象	燃料費及基本費	午餐費及非基改費用																	
國中小學生	<p>依「公私立國民中小學學雜費暨各項代收代辦費收取基準應行注意事項」依實際情況比照注意事項第八項處理上課後逾學期三分之二轉讀另一公立學校就讀之情形下，因前就讀學校依本辦法規定「不退」還費用。</p> <p>公私立國民中小學，學校學生註冊後，退費規定如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">公私立國民中小學，學校學生退費標準表</th> </tr> <tr> <th>退費時間</th> <th>退費項目及標準</th> <th>備註：</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一、註冊前</td> <td>免繳費</td> <td rowspan="5"> 1.本表所稱之「退費時間」計算原則係以學生實際離校日期為基準。 2.本表所稱之「其餘各費」係指代辦(收)費。 3.代辦(收)費按實際情況處理，如已購製衣物，則發衣物。 4.進修部比照上項規定辦理。 </td> </tr> <tr> <td>二、註冊後上課前</td> <td>雜費及其餘各費全部退還。</td> </tr> <tr> <td>三、上課後未逾學期三分之一(依各校行事曆計算，以下均同)</td> <td>雜費及其餘各費退還三分之二。</td> </tr> <tr> <td>四、上課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二</td> <td>雜費及其餘各費退還三分之一。</td> </tr> <tr> <td>五、上課後逾學期三分之二</td> <td>所繳各費均不退還。</td> </tr> </tbody> </table>		公私立國民中小學，學校學生退費標準表			退費時間	退費項目及標準	備註：	一、註冊前	免繳費	1.本表所稱之「退費時間」計算原則係以學生實際離校日期為基準。 2.本表所稱之「其餘各費」係指代辦(收)費。 3.代辦(收)費按實際情況處理，如已購製衣物，則發衣物。 4.進修部比照上項規定辦理。	二、註冊後上課前	雜費及其餘各費全部退還。	三、上課後未逾學期三分之一(依各校行事曆計算，以下均同)	雜費及其餘各費退還三分之二。	四、上課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二	雜費及其餘各費退還三分之一。	五、上課後逾學期三分之二	所繳各費均不退還。
公私立國民中小學，學校學生退費標準表																			
退費時間	退費項目及標準	備註：																	
一、註冊前	免繳費	1.本表所稱之「退費時間」計算原則係以學生實際離校日期為基準。 2.本表所稱之「其餘各費」係指代辦(收)費。 3.代辦(收)費按實際情況處理，如已購製衣物，則發衣物。 4.進修部比照上項規定辦理。																	
二、註冊後上課前	雜費及其餘各費全部退還。																		
三、上課後未逾學期三分之一(依各校行事曆計算，以下均同)	雜費及其餘各費退還三分之二。																		
四、上課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二	雜費及其餘各費退還三分之一。																		
五、上課後逾學期三分之二	所繳各費均不退還。																		

教職/高中生
(退收費)

依 102 學年度第 2 學期 103 年 5 月 28 日午餐經費會議紀錄按「天數」比例退費(算法案例如下)，當月實際用餐天數/當月總用餐天數，需連續公假 5 天(含)以上需事先提出申請為退收費對象。計算範本如下：

000 4/11-6/30 起用餐 (用餐 57 天)	午餐費	基本費	燃料費	非基改 食材費	合計 收費金額	簽名 或蓋 章
總計	38*57 =2166	300/89 天 *57 天 =192	160/89 天*57 =102	4 元*57 天 =228	2688	
收費	2166	192	102	228	2688	

000 3/13 起停餐 /用餐 13 天	午餐費	基本費	燃料費	非基改 食材費	合計 退費金額	簽名 或蓋 章
原本繳	2774	300	160	292	3526	
實吃總計	38*13 天 =494	300/73 天 *13 天=53	160/73 天*13 天=28	4 元*13 天=52 292-52=240	627	
退費	2280	247	132	52	2899	

停餐 日本教育旅行 (107/4/16-4/20 共 5 天)	姓名	基本費	燃料費	非基改	餐費	合計退費 金額	簽名 或蓋 章
原本交	000	300	160	400	1357(補助 4.5 月 2025)	2217	
實吃總計		300/89 天 *84 天 =283	160/89 天*84 天=151	4*5=20 400-20=380	38*84=3192 4 月補助扣 0.3 月(5/18) (實吃補助 450*4.2 =1890 3192-1890=1302)	2116	
退費		17	9	20	55	101	

(四)臨時動議:無

新竹市立建功高級中學

110 學年度第 1 學期營養午餐三校動支經費審查會議簽到表

時間：110 年 7 月 21 日（星期三）上午 10:00

開會地點：建功高中：A 棟樓 2 樓第一會議室
受供餐學校：線上會議 Google meet

建功高中林校長國松	林國松
新科國中林校長燕玲	林燕玲
關東國小李校長瑞剛	李瑞剛
建功高中總務主任劉國華	劉國華
建功高中會計主任詹碧真	詹碧真
建功高中營養師陳雅萍	陳雅萍
新科國中總務主任宋佩芳	
新科國中學務主任李怡萱	李怡萱
新科國中午餐秘書楊長興	楊長興
新科國中會計主任鄭雅芳	劉國華
關東國小總務主任邵若涵	邵若涵
關東國小學務主任許峯豪	許峯豪
關東國小會計主任劉亦真	
關東國小午餐秘書謝佳玟	謝佳玟

新竹市立建功高中監廚人員健康聲明書

_____ (簽章)

確定未曾前往中央流行疫情指揮中心公告之地區旅遊，亦非符合「具感染風險民眾追蹤管理機制」中「居家隔離」或「居家檢疫」或「自主健康管理」未滿14日而有發燒或呼吸道症狀或腹瀉或無嗅覺味覺之情形，倘有不實，願自負相關法律責任及影響膳食供應之損失。

此致

新竹市立建功高中

中華民國

年

月

日

序號	課程名稱	認證時數
1	高齡者膳食製備與供應	1
2	我的餐盤均衡飲食圖像與口訣與三好一巧健康 均衡飲食原則	1
3	營養與健康	9
4	食在享壽(精緻化)	9
5	透過 1982 法式冰淇淋看台灣的農業與食品加 工	1
6	從物產到風味的表現力	1
7	中藥概論-養生藥膳	1
8	健康管理	2
9	飲食與癌症的關係	1
10	銀髮族每日飲食建議—蔬菜水果篇	1
11	銀髮族每日飲食建議—油脂與堅果種子篇	1
12	銀髮族每日飲食建議—豆魚蛋肉、乳品篇	1
13	推動社區減鹽策略	1
14	大哉問素食怎麼吃才健康 -素食飲食指南	1
15	營養不良導致肥胖 -肥胖及代謝症候群	1
16	低碳健康行一起來蔬飲	1
17	健康生活預防失智-均衡飲食	1
18	銀髮族每日飲食建議—全穀雜糧篇	1

19	霧裡看花該如何挑選食品 -食品、營養標示及本市市民營養常見問題	1
20	今天吃足吃夠了嗎 -每日飲食指南及國民營養指標介紹	1
21	食品中毒預防及食品安全規範	1

登入網站:臺北 e 大數位學習 <http://elearning.taipei/learn/>

終身學習入口網類別[類別代碼]:	類別	課程名稱	學分
機關業務知能訓練 (具專業訓練性質)- 衛生技術[97]	衛生醫療	食品衛生管理法重點說明	1
		食品標示	2
		食品安全衛生法規-新北市 政府	2
		食品中毒	1
		餐飲業衛生安全	1
		食品追蹤追溯制度法規說 明	1
		食品安全監測計畫法規說 明課程	2
		食品危害分析與重要管制 點 HACCP	1
		作業場所設備及設施規劃 與管理及病媒與廢棄物處 理	1
自我成長及其他(人 文素養)-養生保健- 養身[199]	健康知識	製程及品質管制標準作業 程序書撰寫說明及實例應 用-桃園市政府衛生局提供	1
		台北健康促進銀髮營養	1
		蔬菜健康管理與有機防治	2

自我成長及其他(人文素養)-養生保健 [182]		健康情緒把把脈中醫食療 帶您吃出好心情	2
		健康飲食你我知	1

登入網站:臺北 e 大數位學習 <http://elearning.taipei/learn/>

政策能力訓練(具政策宣導訓練性質)- 政策宣導訓練-環境教育-自然保育[341]	健康知識	環境教育健康蔬果飲食不二法門	2
		環境教育食品安全與食品添加物的關係	2
健康在飲食裡		1	
中醫養生學-疾病防治保健		1	
樂齡族的營養生活		1	
自我成長及其他(人文素養)-養生保健 [182]			

登入網站:教師 e 學院 <https://ups.moe.edu.tw/info/10001377>

課程編號	課程名稱	認證時數
01280007	餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街等小型餐飲店) 第六章 業者自主管理	1
01280006	餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街等小型餐飲店) 第五章 餐點製備衛生	1
01280005	餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街等小型餐飲店) 第四章 食材衛生	1
01280004	餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街等小型餐飲店) 第三章 器具及設備衛生	1
01280003	餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街等小型餐飲店) 第二章 環境衛生	1

01280001

餐飲從業人員衛生自主管理(大專校院美食街
等小型餐飲店) 第一章 從業人員衛生

1